

Miksi nuorten projektista kannattaa tiedottaa?

Myönteinen julkisuus on tärkeää, koska sen avulla nuorten tekemisen arvostus yhteiskunnassa kasvaa. Hienosti suunniteltu leiri saattaa jäädä toteutumatta, jos siitä unohdetaan kertoa mahdollisille osallistujille. Yhdessä käsikirjoitettu ja harjoiteltu teatteriesitys ansaitsee katsomon täyteen yleisöä. Yhtä tärkeää on huolehtia tiedon kulusta hankkeen toteuttajien kesken. Kaikkien mukana olijoiden tulee tietää missä vaiheessa ollaan menossa ja miten jatketaan.

Nuorten tekemästä projektista kannattaa viestiä, koska:

- Nuoret tekevät mahtavia juttuja! Julkisuus nostaa nuorten toiminnan arvostusta.
- Nuoret ovat mielissään päästessään kertomaan tekemästään projektista ja julkisuus kannustaa ja motivoi tekemään.
- Viestintä levittää myönteistä kuvaa taustatahostasi: teillä arvostetaan nuorten omaehtoista toimintaa.
- Myönteinen julkisuus saa yhä uudet nuoret innostumaan toiminnasta.
- Myönteinen julkisuus saattaa mahdollistaa toiminnan jatkumisen, kun jokin uusi yhteistyökumppani kiinnostuu asiasta.

Paikallislehdille ja -radioille on tärkeää, että juttuideat käsittelevät asioita paikallisesta näkökulmasta. Paikallinen toiminta saa vaikuttavuutta kun se sidotaan osaksi valtakunnallista Nuorten Akatemian toimintaa. Kertokaa siis projektinne saaneen hommarahaa tai olevanne Mahis-ryhmä. Kertokaa myös Homman/Mahiksen ideasta. Lehtijuttu kannattaa aina pyytää luettavaksi ennen painoon menoa, ettei siihen jää asiavirheitä.

Seuraavilla sivuilla on muistilista projektista viestimiseen ja malli tiedotteesta.

NUORTEN AKATEMIA

Miettikää ensin

- Mikä teidän hankkeessanne on mielenkiintoista, mikä saa teidät olemaan siinä mukana?
- Kerrotaanko projektista kokonaisuutena vai onko jutun kärki joku siinä mukana oleva toimija?
- Miten toiminnasta mukana olevista nuorista kerrotaan?
- Onko paikkakunnallanne muuta Nuorten Akatemian toimintaa?
- Olisiko yhteistyöstä teille hyötyä?

Ottakaa yhteyttä

- paikkakuntanne/alueenne lehtien ja radioiden toimitussihteereihin tai vastaaviin.
- tuttuun toimittajaan, joka on esimerkiksi ennenkin kirjoittanut toiminnastanne.

Keskustelussa toimittajan kanssa

- esitelkää oman ryhmänne toimintaa ja kertokaa, että hanke on osa Nuorten Akatemian valtakunnallista toimintaa.
- ehdottakaa sopivia haastateltavia omasta hankkeestanne.
- kutsukaa toimittajia seuraamaan ja katsomaan toimintaanne ja tekemään siitä juttua.

Tarjotkaa viestintävälineille

- haastateltavia
- valokuvia (kuvatuilta ja kuvaajalta oltava lupa)
- valmista tiedotetta projektistanne (tiedotepohjamalli on liitteenä ja Nuorten Akatemian nettisivuilla Ohjaajan tukipaketissa on tiedotepohja Mahiksesta)
- valmista juttua
- juttuun sopivaa logoa (Nuorten Akatemian logot löytyvät nettisivuilta www.nuortenakatemia.fi ► julkaisut ► Mediamateriaalit)

Kertokaa esimerkiksi

- projektista, jota olette tekemässä. Mikä on toimintanne tavoite. Kertokaa, että hauskan ajanvieron lisäksi nuoret oppivat harrastus- ja vapaaehtoistoiminnassa monia elämässä tärkeitä taitoja. Opitusta voidaan kerätä merkinnät Harrastustoiminnan opintokirjaan ja niistä voi olla hyötyä jatkossa opiskelu- ja työpaikkaa hakiessa.
- paikkakunnallasi järjestettävistä Nuorten Akatemian koulutuksista. Kertokaa, mitä ohjaajana toimiminen tarkoittaa ja miten se hyödyttää nuoria, ohjaajaa itseään sekä ohjaajan taustatahoa.

Olkaa sinnikkäitä, se palkitaan!

- Älkää lannistuko, vaikka ensimmäisellä soitolla ei tärppäisikään. Kokeilkaa toista toimittajaa tai menkää käymään toimituksessa.
- Esittäkää asianne innostuneesti, se saa toimittajankin innostumaan.
- Muistakaa, että jutunteosta hyötyy kumpikin osapuoli: ryhmänne saa julkisuutta ja tiedotusväline mukavan jutun.

Pyytäkää juttu luettavaksi ennen sen menemistä painoon.

LÄHETTÄJÄ

TIEDOTE

päiväys x.x.200X

Vapaa julkaistavaksi x.x.200X

(ei merkitä, jos vapaa julkaistavaksi heti)

TIEDOTTEEN OTSIKKO

- Lyhyt, iskevä, informatiivinen
- kertoo paikallismedialle, että hanke on omalla paikkakunnalla

Kärkikolmiomalli:

- Tärkein asia alkuun, pääasiat ensin, yksityiskohdat ja taustat myöhemmin, toimittajan täytyy kiinnostua asiasta.
 - Laittakaa tiedotteen kärki heti ensimmäiseen virkkeeseen.
- Tiedote vastaa kysymyksiin: kuka, mitä, missä, milloin, kenelle, miksi, kenen kanssa
 - Kertokaa, että toimittajat ovat tervetulleita paikalle ja aika ja paikka selkeästi.
- Liittäkää tekstin joukkoon suoria lainauksia mukanaolijoilta tai järjestäjiltä.
- Mainitkaa toiminnan valtakunnallisuus ja tarvittaessa Nuorten Akatemia.
- Käyttäkää näitä aineksia itsellenne sopivalla tavalla, tiedotteesta kannattaa tehdä persoonallinen.
 - Kuitenkin selkeää kieltä, ei ylipursuilevia adjektiiveja.
- Lainauksia julkaistaan lehdessä usein sellaisenaan.
- Tiedote saatetaan julkaista sellaisenaan.
- Tiedotteen pituus on korkeintaan yksi sivu.

LISÄTIETOJA:

- Merkitkää lisätietojen antajaksi sellainen henkilö, jolla on matkapuhelin. Voitte laittaa useammankin kuin yhden lisätietojen antajan.
 - Ko. henkilön tulee olla tavoitettavissa tiedotteen lähetyspäivänä.
- Lisätietoja kohtaan voitte merkitä henkilöiden puhelinnumeroiden ja sähköpostiosoitteiden lisäksi myös hankkeenne www-osoitteen ja/tai Nuorten Akatemian nettisivut: www.nuortenakatemia.fi.

Lähde: Ohjaajan kansio, osa 6 s. 1, 4, 8. Nuorten Akatemia, 2008.